

TABLE DES MATIÈRES

Leçon 1	Introduction.....	1
1.010	Contenu d'un micro-ordinateur.....	2
1.020	Démarrer le micro-ordinateur.....	3
1.030	Apprendre à utiliser la souris.....	3
1.040	Arrêter l'ordinateur.....	4
1.045	Qu'est-ce que Microsoft® Access?.....	5
1.050	Qu'est-ce qu'une base de données?.....	5
1.055	Qu'est-ce qu'une table de données?.....	5
Exercice 1.01	.....	7
1.060	Démarrer Access.....	8
1.065	Fermer Microsoft® Access.....	9
1.070	Ouvrir un fichier de base de données.....	9
1.080	Les principaux objets d'une base de données.....	10
Exercice 1.02	.....	13
Leçon 2	Entrer et modifier des données dans les tables.....	15
2.010	Introduction.....	16
2.020	Modifier les enregistrements d'une table via sa feuille de données.....	16
2.030	Supprimer des enregistrements d'une table via sa feuille de données.....	18
2.040	Modifier les enregistrements d'une table via une sous-feuille.....	19
2.050	Modifier les enregistrements d'une table via un formulaire.....	20
2.060	Les déplacements dans un formulaire et dans une table de base de données.....	21
2.070	Ajouter des enregistrements à une table via sa feuille de données.....	23
2.080	Ajouter des enregistrements à une table via un formulaire.....	24
2.090	Afficher un formulaire en mode Feuille de données.....	27
2.100	Ajuster visuellement la largeur d'une colonne.....	27
2.110	Ajuster automatiquement la largeur d'une colonne à son contenu.....	28
2.120	Entrer des données répétitives.....	29
2.130	Entrer des données par défaut.....	30
2.140	Les masques de saisie.....	30
Exercice 2.01	.....	32
2.150	Entrer des données dans plusieurs tables au moyen d'un seul formulaire.....	33
Exercice 2.02	.....	35
2.160	Utiliser une liste déroulante dans un formulaire.....	35
Exercice 2.03	.....	37
Exercice 2.04	.....	38
Leçon 3	Ajuster une feuille de données.....	39
3.010	Ajuster la hauteur des lignes des enregistrements d'une feuille de données.....	40
3.020	Déplacer une colonne de champ.....	41
3.030	Masquer et afficher des colonnes de champs.....	42
3.040	Figurer et libérer des colonnes de champs.....	43
3.050	Changer la police des caractères.....	44
Exercice 3.01	.....	45
Exercice 3.02	.....	45

3.060	Ajouter un nouveau champ dans la feuille de données d'une table	45
3.070	Changer le type de données d'un champ en mode feuille de données	46
3.080	Insérer une colonne dans la feuille de données d'une table	47
3.090	Supprimer une colonne dans la feuille de données d'une table	48

Leçon 4 Imprimer les données d'une table.....49

4.010	Imprimer les données d'une table	50
4.020	Changer la mise en page.....	51
Exercice 4.01	.....	53
Exercice 4.02	.....	53

Leçon 5 Gestion élémentaire des principaux objets55

5.010	Introduction	56
5.020	Faire une copie d'un objet.....	56
5.030	Renommer les objets	56
5.040	Supprimer un objet.....	57
5.050	Effacer des fichiers.....	57
Exercice 5.01	.....	58
Exercice 5.02	.....	58
5.060	Effectuer une copie de sauvegarde d'un fichier de base de données	58
5.070	Convertir une base de données Access 2003 en format Access 2007.....	59

Leçon 6 La structure d'une table de données.....61

6.010	Introduction	62
6.020	Afficher la structure d'une table de base de données.....	62
6.030	La définition des champs dans la structure d'une table.....	64
6.040	Le type de données des champs d'une table.....	65
6.050	Clé primaire d'une table de données	66

Note : Les leçons 7, 8 et 9 n'ont pas été sélectionnées pour ce livre.

Leçon 10 Rechercher et remplacer des données67

10.010	Rechercher des données dans un formulaire ou une table.....	68
Exercice 10.01	.....	70
Exercice 10.02	.....	70
10.020	Remplacer des données	70
Exercice 10.03	.....	71
Exercice 10.04	.....	71
10.030	Rechercher un enregistrement dans un formulaire au moyen d'un contrôle.....	71
Exercice 10.05	.....	72

Leçon 11 Trier les enregistrements73

11.010	Trier les enregistrements d'une table ou d'un formulaire	74
Exercice 11.01	.....	74
11.020	Trier sur plusieurs champs	74

11.030	Effacer un tri.....	75
Exercice 11.02	.....	76
Exercice 11.03	.....	76
Exercice 11.04	.....	76

Leçon 12 Les filtres simples.....77

12.010	Introduction	78
12.020	Créer et appliquer un filtre par formulaire dans une feuille de données	78
Exercice 12.01	.....	79
12.030	Créer et appliquer un filtre par formulaire dans un formulaire	80
12.035	Supprimer un filtre	81
Exercice 12.02	.....	81
12.040	Créer et appliquer un filtre par sélection	81
Exercice 12.03	.....	83
12.050	Filtres à listes déroulantes	83
12.060	Critères textuels dans un filtre à listes déroulantes	85
12.070	Critères numériques dans un filtre à listes déroulantes	85
12.080	Critères date dans un filtre à listes déroulantes	86
Exercice 12.04	.....	86

Leçon 13 Les requêtes sélection simples87

13.010	Introduction	88
13.020	Créer et appliquer une requête sélection	88
Exercice 13.01	.....	91
13.030	Créer une requête sélection avec des nombres comme critères	91
Exercice 13.02	.....	92
13.040	Modifier une requête	92
13.050	Créer une requête avec une date comme critère.....	94
Exercice 13.03	.....	95
Exercice 13.04	.....	95

Leçon 14 Créer des requêtes utilisant plusieurs critères97

14.010	Introduction	98
14.020	Créer des requêtes répondant à au moins un des critères (Disjonction).....	98
Exercice 14.01	.....	99
14.030	Créer des requêtes répondant à l'un et l'autre des critères (Conjonction)	99
Exercice 14.02	.....	100
14.040	Requêtes répondant à l'un et l'autre des critères pour un même champ	100
Exercice 14.03	.....	101
14.050	Requête dont un critère est une expression référant à un nom de champ	101
Exercice 14.04	.....	102
Exercice 14.05	.....	102
Exercice 14.06	.....	102

Leçon 15	Les opérateurs et les expressions dans les requêtes	103
15.010	Les opérateurs dans les critères	104
Exercice 15.01	.....	104
Exercice 15.02	.....	105
Exercice 15.03	.....	105
Exercice 15.04	.....	106
15.020	Le format d'entrée des critères	106
Les expressions de type texte	.....	106
Les expressions de type date	.....	107
Les expressions de type numérique	.....	107
15.030	Utiliser des caractères génériques dans les expressions	107
Leçon 16	Les requêtes sélection multitables	109
16.010	Introduction	110
16.020	Créer des requêtes sélection multitables	110
Exercice 16.01	.....	112
Exercice 16.02	.....	112
16.030	La présence sous-jacente des tables dans une requête multitable	113
Exercice 16.03	.....	113
Exercice 16.04	.....	113
Exercice 16.05	.....	114
Leçon 17	Les colonnes calculées dans les requêtes	115
17.010	Insérer une colonne calculée dans une requête	116
Exercice 17.01	.....	118
Exercice 17.02	.....	118
Note : La leçon 18 n'a pas été sélectionnée pour ce livre.		
Leçon 19	Introduction aux états	119
19.010	Introduction	120
19.015	Les parties d'un état	121
19.020	Afficher un état dans divers modes	122
19.030	Les contrôles d'un état	124
Leçon 20	Créer un état.....	127
20.010	Introduction	128
20.015	Créer un état instantané	128
Exercice 20.01	.....	129
20.020	Créer un état à partir d'un état vide	129
Exercice 20.02	.....	131
Exercice 20.03	.....	131
20.030	Créer un état avec l'Assistant État	132
20.040	Fonder les états sur des requêtes	135
Exercice 20.04	.....	138

Leçon 21 Les modifications de base d'un état.....139

21.005	Introduction	140
21.007	Ajuster la hauteur d'une section de l'état	140
Exercice 21.01	.....	141
21.010	Sélectionner des objets dans un état en mode Création.....	141
21.011	Supprimer un objet dans un état	143
21.012	Notions de dispositions de contrôles automatiques.....	143
21.014	Ajuster la largeur d'une colonne dans une disposition automatique.....	144
21.016	Modifier une disposition de contrôles automatique	145
21.020	Supprimer une disposition de contrôles automatique.....	146
21.030	Créer une nouvelle disposition de contrôles automatique.....	147
21.035	Ajuster la largeur d'un état pour éviter le débordement.....	148
Exercice 21.02	.....	149
21.040	Déplacer un contrôle sans disposition automatique, vers une autre section	149
21.050	Déplacer un contrôle avec disposition automatique, vers une autre section	151
21.060	Déplacer une colonne dans une disposition tabulaire automatique.....	152
Exercice 21.03	.....	153
21.070	Mise en forme en mode Page	154
21.080	Changer la mise en forme des données et des étiquettes.....	154
21.090	Ajouter un quadrillage dans une disposition automatique	157
21.100	Supprimer un quadrillage dans une disposition automatique.....	158
21.110	Ajouter une bordure à un contrôle sans disposition automatique	159
21.120	Changer le thème pour l'ensemble d'une base de données.....	160
21.130	Changer le thème pour l'état actif seulement.....	161
21.140	Choisir une couleur ou une police hors thèmes dans un état.....	161
21.150	Insérer une image dans le titre d'un état.....	163
Exercice 21.04	.....	164
Exercice 21.05	.....	164
21.160	Filtrer un état	165
21.170	Utiliser le menu contextuel pour modifier un état ou ses objets	166
21.180	Trier un état avec le menu contextuel	166
21.190	Ajouter une étiquette	166
Exercice 21.06	.....	168
21.200	Changer le texte d'une étiquette.....	168
Exercice 21.07	.....	170

Leçon 22 Trier, grouper et calculer dans un état.....171

22.030	Trier un état en utilisant la zone « Regrouper, trier et total ».....	172
Exercice 22.01	.....	173
22.040	Ajouter un deuxième niveau de tri	173
22.050	Supprimer des niveaux dans la zone « Regrouper, trier et total ».....	174
22.060	Créer des regroupements dans un état.....	175
22.070	Ajouter un champ dans un en-tête de groupe	176
Exercice 22.02	.....	178
22.080	Ajouter automatiquement une fonction calcul	180
22.090	Ajouter automatiquement la date et/ou l'heure actuelle.....	185
22.100	Ajouter automatiquement la pagination	186

Exercice 22.03.....	187
22.110 Ajouter un trait droit dans un état.....	187
22.120 Dupliquer un trait	189
Exercice 22.04.....	191
Exercice 22.05.....	192
22.130 Imprimer les regroupements d'un état sur des pages séparées.....	193
Exercice 22.06.....	194
Exercice 22.07.....	196
Leçon 23 Créer des étiquettes de publipostage	197
23.010 Introduction	198
23.020 La norme canadienne d'adressage.....	198
23.030 Créer des étiquettes de publipostage	198
Exercice 23.01.....	202
23.040 Fonder l'état des étiquettes sur une requête	203
Exercice 23.02.....	203
Leçon 24 Exporter des données	205
24.010 Introduction	206
24.020 Convertir les données d'Access en fichier ouvrable avec un autre logiciel.....	206
Exercice 24.01.....	207
Exercice 24.02.....	207
Leçon 25 Exercices récapitulatifs de synthèse.....	209
Exercice 25.01.....	210
Exercice 25.02.....	212
Exercice 25.03.....	213
Exercice 25.04.....	213
Exercice 25.05.....	213